

# Všeobecné podmínky projektů společnosti Předškolní sport s.r.o.

## 1. Obecné informace

- 1.1 Organizátorem akcí a provozovatelem internetové stránky [www.hravelyzovani.cz](http://www.hravelyzovani.cz), na které naleznete bližší informace k jednotlivým akcím (dále jen „**Webová stránka**“), je společnost Předškolní sport s.r.o., Pod Hůrkou 116, 252 10 Černolice, IČ: 24230910, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 200532 (dále jen „**Organizátor**“).
- 1.2 Kontaktní údaje Organizátora jsou následující – adresa pro doručování: Pod Hůrkou 116, 252 10 Černolice, adresa elektronické pošty: pavla.stockova@predskolnisport.cz, telefonní číslo: +420 608 606 170
- 1.3 Tyto obchodní podmínky (dále jen „**Obchodní podmínky**“) Organizátora upravují vzájemná práva a povinnosti smluvních stran vzniklé v souvislosti účasti účastníka na akci na základě smlouvy (dále jen „**Smlouva**“) uzavírané mezi Organizátorem a jinou fyzickou, popř. právnickou osobou (dále jen „**Objednatel**“) prostřednictvím Webové stránky.
- 1.4 Obchodní podmínky dále upravují práva a povinnosti smluvních stran při využívání Webové stránky a další související právní vztahy.
- 1.5 Objednatel je každý, kdo prostřednictvím Webové stránky uzavře smlouvu s Organizátorem o účasti na dané akci
- 1.6 Účastníkem akce se může stát řádně přihlášený nebo dohlášený zájemce, popř. náhradník ve věku dle propozic k jednotlivým nabídkám, ve zdravotním stavu umožňujícím zájemci absolvovat kurz.
- 1.7 Objednatel může být spotřebitel, který uzavírá smlouvu s Organizátorem mimo rámec své podnikatelské činnosti nebo mimo rámec samostatného výkonu svého povolání (dále jen „**Spotřebitel**“). Podnikatelem je Objednatel, který není Spotřebitelem. Za podnikatele se považuje také každá osoba, která uzavírá smlouvy související s vlastní obchodní, výrobní nebo obdobnou činností či při samostatném výkonu svého povolání, popřípadě osoba, která jedná jménem nebo na účet podnikatele (dále jen „**Podnikatel**“).
- 1.8 Předmětem Smlouvy je kromě jiného závazek Organizátora poskytnout a zajistit příjemci Služby (účastníkovi) účast na akci a služby s tím spojené nabízené Organizátorem na Webové stránce (dále jen „**Služby**“). Služby jsou poskytovány příjemci Služby (účastníkovi), kterým může být Objednatel anebo i osoba odlišná od Objednatele (dále jen „**Příjemce**“ nebo „**Účastník**“).
- 1.9 Ustanovení Obchodních podmínek jsou nedílnou součástí Smlouvy. Smlouva a Obchodní podmínky jsou vyhotoveny v českém jazyce. Smlouvu lze uzavřít v českém jazyce.
- 1.10 Znění Obchodních podmínek může Organizátor jednostranně měnit či doplňovat, s tím, že změna Obchodních podmínek bude Objednateli oznámena jejich zveřejněním na Webové stránce alespoň 14 dnů před nabytím účinnosti jejich změny. Tímto ustanovením nejsou dotčena práva a povinnosti vzniklá po dobu účinnosti předchozího znění Obchodních podmínek.
- 1.11 Objednatel odesláním Objednávky potvrzuje, že se seznámil s těmito Obchodními podmínkami, a že s nimi souhlasí, na což je upozorněn před dokončením a odesláním Objednávky.
- 1.12 Objednatel bere na vědomí, že pro účely úpravy jeho vztahu k Poskytovateli se za účinné považují Obchodní podmínky ve znění platném a účinném v momentě odeslání Objednávky.

## 2. Přihlášení na akci

- 2.1 Podmínkou účasti na akci je řádné vyplnění přihlášky na danou akci dostupnou na Webové stránce a zaplacení příslušné ceny akce ve stanoveném termínu stanoveným způsobem dle údajů v přihlášce na Webové stránce.
- 2.2 Objednatel je povinen uvádět správné a pravdivé informace, které jsou v rámci přihlášky vyžadovány. Za nesprávné a chybějící údaje v přihlášce nese odpovědnost Objednatel se všemi důsledky.
- 2.3 Přihlášením na akci Účastník nebo jeho zákonný zástupce (Objednatel) stvrzuje splnění uvedených podmínek pro akci a souhlasí s těmito Obchodními podmínkami

## 3. Sjednané služby

- 3.1 Detailní program akce a popis sjednaných služeb je uveden v příslušných informacích o akcích zveřejněných na Webové stránce. Organizátor si vyhrazuje právo provést v konečném programu akce drobné úpravy, pokud jsou nezbytné a neovlivní charakter akce, popřípadě změnit místo realizace akce.
- 3.2 Objednatel, popř. Účastník bere na vědomí, že v případě nepříznivého počasí je připravena náhradní varianta programu nebo je akce přesunuta do náhradního termínu. V souvislosti s takovou změnou nepřisluší Objednateli žádná náhrada.

- 3.3 Organizátor nenes odpovědnost za jakékoli zpoždění nebo změny v programu kurzu způsobené událostmi vzniklými v důsledku vyšší moci nezávisle na vůli Organizátora, mezi které patří, mimo jiné, nepříznivé počasí, dopravní nehody, stávky, technické poruchy dopravních prostředků, zásahy veřejných orgánů nebo jiné okolnosti, které Organizátor nemůže ovlivnit. Organizátor bude činit veškeré kroky k tomu, aby program kurzu byl zachován ve sjednané podobě. V případě, že však z výše uvedených důvodů dojde k opožděnému příjezdu na kurz nebo k nerealizaci programu dle původně sjednaného plánu, nevzniká účastníkům nárok na náhradu za zmeškané aktivity ani na žádnou jinou kompenzaci.

#### **4. Uživatelský účet**

- 4.1 Objednatel může vyplnit a odeslat přihlášku, tedy přihlásit sebe nebo Příjemce na danou akci a uzavřít Smlouvu pouze po přihlášení do svého uživatelského účtu.
- 4.2 Na základě registrace Objednatele provedené na Webové stránce může Objednatel přistupovat do svého uživatelského rozhraní. Ze svého uživatelského rozhraní může Objednatel provádět objednávání Služby (dále jen „**Uživatelský účet**“). Při registraci na Webové stránce Objednatel uvádí: e-mailovou adresu, heslo, potvrzení hesla, jméno, příjmení, telefonní číslo, souhlas se zpracováním jím při registraci poskytnutých osobních údajů za účelem poskytnutí Služby, souhlas se zasláním obchodních sdělení Poskytovatele, souhlas se zněním Obchodních podmínek a souhlas s používáním fotografií pořízených na akci pro marketingové a reklamní účely. Provedení registrace je potvrzeno Organizátorem potvrzující e-mailovou zprávou s ověřovacím odkazem, po jehož odkliknutí dojde k dokončení registrace a Objednatel je oprávněn vstoupit do svého Uživatelského účtu.
- 4.3 Při objednávání Služby je Objednatel povinen uvádět správně a pravdivě všechny údaje. Údaje uvedené v Uživatelském účtu je Objednatel při jakémkoliv jejich změně povinen aktualizovat. Objednatel nese odpovědnost za uvedení jakéhokoliv nesprávného údaje. Údaje uvedené Objednatelem v Uživatelském účtu a při objednávání Služby jsou Poskytovatelem považovány za správné.
- 4.4 Webová stránka neumožňuje Objednateli provádět objednávání Služby bez registrace.
- 4.5 Přístup k Uživatelskému účtu je zabezpečen uživatelským jménem a heslem Objednatele. Objednatel je povinen zabezpečit informace nezbytné k přístupu do jeho Uživatelského účtu tak, aby nedošlo ke zneužití těchto údajů, a dále nese odpovědnost za porušení této povinnosti anebo za jakékoli zpřístupnění svého uživatelského jména a hesla třetí osobě.
- 4.6 Objednatel není oprávněn umožnit využívání Uživatelského účtu třetí osobě.
- 4.7 Organizátor je oprávněn zrušit Uživatelský účet, a to zejména v případě, kdy Objednatel svůj Uživatelský účet déle než 12 měsíců nevyužívá, či v případě, kdy Objednatel poruší jakoukoliv povinnost ze Smlouvy (včetně Obchodních podmínek, které jsou součástí Smlouvy), zejména opakovaně porušil povinnost dostavit se ve sjednaný čas na sjednané místo k poskytnutí objednané Služby anebo zaplatit sjednanou cenu Služby.
- 4.8 Objednatel bere na vědomí, že Uživatelský účet nemusí být dostupný nepřetržitě, a to zejména s ohledem na nutnou údržbu hardwarového a softwarového vybavení Organizátora, popř. nutnou údržbu hardwarového a softwarového vybavení třetí osoby.

#### **5. Cena a úhrada kurzu**

- 5.1 Cena je uvedena v informacích o jednotlivých akcích na Webové stránce. Organizátor si vyhrazuje právo změnit cenu akce pouze v případě zvýšení cen za dopravu, včetně cen pohonných hmot nebo v případě změn platných sazeb DPH.
- 5.2 Úhradu ceny kurzu je možné provést bezhotovostně převodem na účet Organizátora č. 2400495822/2010, IBAN CZ34 2010 0000 0024 0049 5822, SWIFT/BIC FIOBCZPPXXX, vedený u společnosti Fio banka, a.s.
- 5.3 Případné slevy z ceny Služby poskytnuté Organizátorem Objednateli nelze vzájemně kombinovat.
- 5.4 Organizátor vystaví ohledně plateb prováděných na základě Smlouvy Objednateli daňový doklad. Organizátor je plátcem daně z přidané hodnoty. Daňový doklad vystaví Organizátor Objednateli po uhrazení ceny Služby a poskytne ji Objednateli k dispozici v rámci svého Uživatelského účtu (dále jen „**Uživatelský účet Objednatele**“).

#### **6. Zrušení účasti na akci ze strany objednatele**

- 6.1 Objednatel má právo kdykoliv zrušit účast sebe nebo Příjemce na akci. Zrušení účasti musí být provedeno písemně, dle pokynů ke konkrétní akci uvedených na Webové stránce (např. přes přihlašovací systém).
- 6.2 Organizátorovi přináleží odškodnění (storno poplatek), který je stanoven podle délky času mezi odstoupením od Smlouvy ze strany Objednatele (rozhodující je den, kdy bylo toto odstoupení organizátorovi doručeno) a prvním dnem akce, následovně:
- a. v případě zrušení účasti na akci alespoň 25 dnů před počátkem akce náleží Organizátorovi storno poplatek ve výši 50 % z ceny akce,

- b. v případě zrušení účasti na akci více jak 8 dní (a méně než 25 dnů) před počátkem akce náleží Organizátorovi storno poplatků ve výši 85 % z ceny akce,
  - c. v případě zrušení účasti na akci méně než 8 dní až v průběhu akce nebo při nenastoupení na akci náleží Organizátorovi storno poplatků ve výši 100 % z ceny akce.
- 6.3 Odškodné se nezapočítává v případě, že za účastníka akce bude zajištěn adekvátní náhradník (odpovídající věk, zdravotní stav), a to do 5 pracovních dnů před zahájením kurzu. Nahlášení náhradníka musí být provedeno písemně, dle pokynů ke konkrétní akci. Kurzovné bude vráceno do 30 dnů od ukončení kurzu ve výši 90 %.
- 6.4 V případě zrušení účasti z důvodu nemoci, zranění znemožňující účast na akci nebo vážných osobních důvodů účastníka, a to vše dle podmínek příslušné pojišťovny Organizátora, může Objednatel uplatňovat vzniklou škodu na smluvní pojišťovně Organizátora akce (výše plnění je plně v kompetenci smluvní pojišťovny). Do odškodnění se nezapočítává platba za samotné pojištění.
- 6.5 Odstoupení od Smlouvy se řídí čl. 9 těchto VOP.

## **7. Zrušení akce ze strany organizátora**

- 7.1 Organizátor je povinen uskutečnit akci dle podmínek uvedených na Webových stránkách, v přihlášce a Obchodních podmínkách. Realizace akce je podmíněna dosažením minimálního počtu Účastníků, jak je uvedeno v informacích o akci. Pokud počet Účastníků pro danou akci nedosáhne minimálního počtu, vyhrazuje si Organizátor právo akci zrušit. V případě zrušení akce ze strany Organizátora z důvodu nedosažení minimálního počtu Účastníků, bude Účastníkům vráceno 100 % zaplacené ceny akce.
- 7.2 Organizátor může zrušit akci nebo změnit místo, termín či program akce dle aktuálních klimatických podmínek, z důvodů vyšší moci nebo neodvratitelné události, které nemohl organizátor zabránit. O vhodnosti klimatických podmínek pro uskutečnění akce rozhoduje Organizátor. V případě zrušení akce z důvodů nevhodných klimatických (i sněhových) podmínek z důvodu vyšší moci nebo neodvratitelné události bude Účastníkům vráceno 90 % zaplacené ceny akce.
- 7.3 O zrušení nebo změnách v termínu či místě konání akce musí Organizátor neprodleně informovat Objednatele (pověřeného zástupce dané MŠ/ZŠ, v případě privátních akcí přímo zákonného zástupce).

## **8. Reklama**

- 8.1 Jestliže akce neprobíhá dle sjednaných podmínek je Objednatel oprávněn reklamovat nekvalitní služby.
- 8.2 Vady je nutné reklamovat ihned po jejich zjištění tak, aby bylo možno uvedené vady odstranit v rámci možností Organizátorem ještě v průběhu akce. Objednatel řeší tyto reklamační s pověřeným pracovníkem Organizátora, který má danou akci na starosti a který je uveden na Webových stránkách. V případě akcí pořádaných ve spolupráci s MŠ/ZŠ řeší tyto reklamační s pověřeným zástupcem dané organizace.
- 8.3 V okamžiku provedení reklamační poskytovaných Služeb musí být mezi Objednatelem a pověřenou osobou Organizátora proveden zápis o předmětu reklamační. V případě nevyřešení reklamační Služeb v průběhu akce může Objednatel tuto reklamační uplatnit po jeho skončení, a to písemně nejpozději do 30 dnů od ukončení akce.
- 8.4 V případě akcí pořádaných ve spolupráci s MŠ/ZŠ musí být nedílnou součástí reklamační písemný zápis se stanoviskem zástupce mateřské/základní školy, se kterým se reklamované vady řešily, včetně jeho podpisu. Bez těchto náležitostí nelze reklamační uplatnit. Při splnění výše uvedených náležitostí se Organizátor zavazuje sdělit Objednateli své stanovisko k reklamační písemně nejpozději do 30 dnů od doručení Organizátorovi.

## **9. Odstoupení od smlouvy**

- 9.1 Práva a povinnosti smluvních stran ohledně odstoupení od Smlouvy se řídí příslušnými obecně závaznými předpisy (zejména ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“)).
- 9.2 Pokud je Objednatel Spotřebitelem, bere na vědomí, že dle ustanovení § 1837 Občanského zákoníku, nelze mimo jiné odstoupit od Smlouvy, pokud byla Služba s jeho přechodným výslovným souhlasem poskytnuta před uplynutím lhůty pro odstoupení od Smlouvy, tedy ve lhůtě 14 dnů od obdržení Zboží. Pokud byla Služba Objednateli, resp. Příjemci poskytnuta, souhlasil s jejím poskytnutím a nelze od Smlouvy odstoupit.
- 9.3 Nejedná-li se o případ uvedený v čl. 8.2., má Objednatel, pokud je Spotřebitel, v souladu s ustanovením § 1829 odst. 1 Občanského zákoníku právo odstoupit od Smlouvy bez udání důvodu do 14 dnů ode dne uzavření Smlouvy. Odstoupení od Smlouvy musí být Poskytovateli prokazatelně doručeno na adresu pro doručování (viz odst. 1.1. těchto VOP). Doručením odstoupení od Smlouvy učiněného v souladu s tímto článkem se závazky plynoucí ze Smlouvy od počátku ruší. Odstoupení od Smlouvy musí být Poskytovateli alespoň odesláno ve lhůtě uvedené v první větě tohoto ustanovení. Uplatnění práva na odstoupení od Smlouvy musí Objednatel učinit vůči Poskytovateli formou jednostranného právního jednání, např. dopisem zaslaným prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.

- 9.4 Odstoupí-li Objednatel oprávněně od Smlouvy, Organizátor je povinen vrátit mu všechny peněžní prostředky, které od něho na základě Smlouvy přijal.
- 9.5 Pro vrácení plateb Objednateli je Organizátor povinen použít stejný platební prostředek, který Objednatel použil pro provedení platby (zaplacení objednávky), pokud nebude mezi stranami ujednáno jinak a nevzniknou tím další náklady.
- 9.6 Pro odstoupení od Smlouvy je Objednatel oprávněn použít vzorový formulář dostupný ZDE nebo kontaktovat Organizátora na e-mailové adrese: [pavla.stockova@predskolnisport.cz](mailto:pavla.stockova@predskolnisport.cz).
- 9.7 Objednatel nemůže odstoupit od Smlouvy poté, co již bylo započato s poskytováním Služby, tj. po začátku kurzu.

## 10. Odpovědnost za vady

- 10.1 Práva a povinnosti smluvních stran ohledně práv z vadného plnění se řídí příslušnými obecně závaznými předpisy (zejména ustanoveními Občanského zákoníku).
- 10.2 Poskytovatel odpovídá Objednateli za to, že jím poskytovaná služba nemá vadu, zejména za to, že služba:
  - a. odpovídá ujednanému popisu, druhu, dohodnuté době apod.,
  - b. je poskytována na náležitě odborné úrovni,
  - c. její poskytnutí vyhovuje dalším požadavkům právních předpisů.
- 10.3 Objednatel může právo z vadného plnění uplatnit u soudu, vytkl-li vadu Organizátorovi bez zbytečného odkladu poté, kdy měl možnost vadu zjistit, a to buď označením vady nebo oznámením, jak se projevuje. Vadu lze vytknout do šesti měsíců od poskytnutí služby.
- 10.4 Nevytkl-li Objednatel vadu včas a namítne-li Organizátor opožděné vytknutí, soud Objednateli právo nepřizná. To neplatí, pokud je vada důsledkem skutečnosti, o které Organizátor při poskytnutí služby věděl nebo musel vědět.
- 10.5 Je-li vada odstranitelná, může se Objednatel domáhat buď opravy (typicky poskytnutí náhradní služby, nebo opravení výsledku služby předchozí) nebo doplněním služby, anebo přiměřené slevy z ceny. Nelze-li vadu odstranit anebo pokud vada zakládá podstatné porušení Smlouvy, může Objednatel buď odstoupit od smlouvy, anebo se domáhat přiměřené slevy z ceny nebo požadovat náhradní plnění.
- 10.6 Práva z vadného plnění anebo jakoukoliv stížnost uplatňuje Objednatel u Organizátora na adrese pro doručování nebo na e-mailové uvedené v odst. 1.1. Uplatní-li Objednatel reklamaci písemně nebo elektronicky, měl by uvést své kontaktní údaje, popis vady a požadavek na způsob vyřízení reklamace.
- 10.7 Za okamžik uplatnění reklamace anebo stížnosti se považuje okamžik, kdy Organizátor obdržel od Objednatele písemnou reklamaci anebo stížnost.
- 10.8 Organizátor je povinen Objednateli, který je Spotřebitelem, vydat při uplatnění reklamace písemné potvrzení, ve kterém uvede datum, kdy Objednatel reklamaci uplatnil, co je jejím obsahem, jaký způsob vyřízení reklamace Objednatel požaduje a kontaktní údaje Objednatele pro účely poskytnutí informace o vyřízení reklamace. O vyřízení reklamace je Objednatel informován elektronicky, telefonicky nebo písemně, a to ve lhůtě do 30 dnů od jejího přijetí. Organizátor je povinen Objednateli, který je Spotřebitelem vydat potvrzení o datu a způsobu vyřízení reklamace, včetně potvrzení o provedení opravy, a době jejího trvání, případně písemné odůvodnění zamítnutí reklamace.

## 11. Pojištění

- 11.1 Organizátor má uzavřenu pojistku odpovědnosti u pojišťovny Kooperativa a.s. pro případ vzniku škody, která vznikla v souvislosti s porušením bezpečnostních standardů
- 11.2 Účastník akce má Organizátorem sjednáno úrazové připojištění korespondující s povahou akce.

## 12. Pojištění

- 12.1 Účastník akce se mohou pouze řádně přihlášení účastníci, případně jejich řádně nahlášení náhradníci (viz. bod 5. VP).
- 12.2 Organizátor nenese odpovědnost za účastníky, kteří se z jakéhokoli důvodu nedostavili včas na místo zahájení akce. V případě, že svou nedochvilností nestihne účastník kurzu odjezd od školy nebo jiného stanoveného místa odjezdu na akci, zůstává ve škole nebo mu jeho zákonný zástupce (Objednatel) na vlastní náklady zajistí dopravu do místa konání akce. V tomto případě nemají účastníci nárok na žádnou náhradu.
- 12.3 Účastníci jsou během dopravy do místa konání kurzu, převlékání, během přípravy na výuku a přestávky na svačinku pod dohledem instruktorů zajištěných Organizátorem, který za děti (Účastníky) v tuto dobu zodpovídá. Pedagogové dohlížejí také na děti, které se z osobních důvodů nemohou účastnit výuky, při přechodu na WC apod.
- 12.4 V případě využití služeb půjčovny přechází tato zodpovědnost na vlastníka tohoto subjektu.

- 12.5 Objednatel nesmí zatajit žádné skutečnosti o zdravotním stavu účastníka, které by jej omezovaly při výuce. Současně bere na vědomí, že se jedná o sportovní činnost, u které může dojít k pádům a následným zraněním. Organizátor si vyhrazuje právo vyloučit účastníka očividně nemocného z výuky.

### **13. Další práva a povinnosti**

- 13.1 Objednatel bere na vědomí, že programové vybavení a další součásti tvořící Webovou stránku (včetně fotografií nabízené Služby) jsou chráněny autorským právem. Objednatel se zavazuje, že nebude vykonávat žádnou činnost, která by mohla jemu nebo třetím osobám umožnit neoprávněně zasahovat či neoprávněně užít programové vybavení nebo další součásti tvořící Webovou stránku.
- 13.2 Objednatel není oprávněn při využívání Webové stránky používat mechanismy, programové vybavení nebo jiné postupy, které by mohly mít negativní vliv na provoz Webové stránky. Webovou stránku je možné užívat jen v rozsahu, který není na úkor práv ostatních zákazníků anebo klientů Organizátora a který je v souladu s jeho určením.
- 13.3 Objednatel bere na vědomí, že Organizátor nenese odpovědnost za chyby vzniklé v důsledku zásahů třetích osob do Webové stránky nebo v důsledku užití Webové stránky v rozporu s jejich určením.
- 13.4 V případě nespokojenosti Objednatele s poskytnutou Službou anebo chováním pracovníka Organizátora je Objednatel oprávněn podat stížnost, a to elektronicky na adresu elektronické pošty Organizátora: pavla.stockovareskolnisport.cz nebo na adresu pro doručování: Mgr. Pavla Štočková, Pod Hůrkou 116, Černolice, 252 10. Organizátor je mimo jiné povinen navrhnout Objednateli ústní projednání stížnosti, pokud je to s ohledem na její charakter vhodné, vyřídit stížnost do 30 dnů ode dne jejího obdržení; tuto lhůtu může v odůvodněných případech prodloužit o dalších 30 dnů, umožnit Objednateli nahlížet do stížnostního spisu a pořizovat z něj kopie a poskytnout na vyžádání včasnou a nutnou součinnost příslušnému správnímu orgánu při šetření stížnosti, pokud jím bude šetřena. Informaci o vyřízení stížnosti Objednatele zašle Organizátor na elektronickou adresu Objednatele, pokud z této byla zaslána, jinak na jinou adresu uvedenou pro doručování Objednatelem.

### **14. Ochrana osobních údajů**

- 14.1 Objednatel souhlasí s uvedením osobních údajů Účastníka pro potřeby Organizátora ve smyslu zákona č.110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů. Osobní údaje budou sloužit pouze pro vnitřní potřebu Organizátora a budou využity jen po dobu nezbytně nutnou. Osobní údaje nebudou sdělovány třetím osobám kromě těch, kteří se přímo podílejí na organizaci a zajištění akce (provozovatelé, pojišťovny apod.). I těmto osobám však budou sdělovány pouze v nezbytně nutném rozsahu.
- 14.2 Dozor nad oblastí ochrany osobních údajů vykonává Úřad pro ochranu osobních údajů (dále jen „Dozorový úřad“). Česká obchodní inspekce vykonává ve vymezeném rozsahu mimo jiné dozor nad dodržováním zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů.

### **15. Další sdělení spotřebitelům před uzavřením smlouvy**

- 15.1 Náklady na prostředky komunikace na dálku se neliší od základní sazby (v případě internetového a telefonického připojení dle podmínek operátora Objednatele, Organizátor si neúčtuje žádné další poplatky).
- 15.2 V případě sporu Objednatele, coby Spotřebitele, o právo plynoucí ze Smlouvy uzavřené s Organizátorem, které se mezi účastníky nepodaří vyřešit přímo, se může Objednatel obrátit na věcně příslušný subjekt mimosoudního řešení spotřebitelských sporů, jimž je dle charakteru smluvních vztahů uzavíraných s Poskytovatelem Česká obchodní inspekce. Stížnost může Objednatel uplatnit i u Dozorového úřadu dle čl. 10.2.
- 15.3 Poskytovatel není vázán žádnými kodexy chování ve smyslu § 1820 odst. 1 písm. n) Občanského zákoníku.
- 15.4 Uzavřená Smlouva bude uložena u Organizátora, přičemž Objednatel k této Smlouvě nebude mít přístup. Objednatel si však může individuálně uložit potvrzení přihlášení na kurz.
- 15.5 Smlouvu lze uzavřít v českém jazyce.
- 15.6 Jednotlivé technické kroky vedoucí k uzavření Smlouvy jsou uvedeny v přihlášce, jakož i v těchto Obchodních podmínkách.
- 15.7 Chyby vzniklé při zadávání dat je možné zjistit a opravit v souladu s těmito Obchodními podmínkami a platnými právními předpisy.
- 15.8 Organizátor neuzavírá smlouvy, jejichž předmětem jsou opakovaná plnění. V případě, že by k uzavření takové smlouvy došlo, nejkratší dobou, po kterou jsou strany zavázány, je jeden (1) měsíc.

## 16. Ostatní

- 16.1 Přihlášením se na akci Objednatel stvrzuje, že s Obchodními podmínkami důkladně seznámil a souhlasí s nimi
- 16.2 Objednatel souhlasí s pořízením fotografií a videozáznamů účastníka akce. V rámci registrace pak projeví souhlas či nesouhlas s publikací pořízených záznamů na Webových stránkách Organizátora a provozovatele Ski areálu a mohou být použity pro propagaci akce pořádané Organizátorem. Organizátor akce se zavazuje, že pořízené záznamy nebudou v rozporu s dobrými mravy
- 16.3 Objednatel v rámci registrace projeví souhlas či nesouhlas s přijímáním obchodních a technických sdělení. Svůj souhlas poskytuje na dobu neurčitou až do jejího odvolání. Objednatel přijímá, že při každém obchodním sdělení mu bude poskytnuta možnost svůj souhlas odvolat. Souhlasí, že informace a obchodní sdělení mu budou zasílána na uvedenou E-mailovou adresu Objednatele a je si vědom, že jejich předmětem budou sdělení k přímé či nepřímé podpoře zboží či služeb nebo image Organizátora.
- 16.4 Nebude-li dohodnuto jinak, veškerá korespondence související se Službou anebo Smlouvou musí být druhé smluvní straně doručena elektronickou poštou, poštou nebo osobně. Objednateli je doručováno na adresu elektronické pošty nebo na adresu pro doručování uvedenou v jeho Uživatelském účtu nebo předaných Osobních údajích.
- 16.5 Jakákoliv písemnost je doručena:
- v případě doručování elektronickou poštou okamžikem jejího přijetí na server příchozí pošty; integrita zpráv zaslaných elektronickou poštou může být zajištěna certifikátem,
  - v případě doručování osobně převzetím zásilky adresátem,
  - v případě doručování osobně též odepřením převzetí zásilky, odepře-li adresát (popřípadě osoba oprávněná za něj zásilku převzít) zásilku převzít, i když zásilka nezůstane v dispozici této osoby, anebo desátým dnem po uložení zásilky u pošty, nevyzvedne-li si adresát zásilku do té doby.

## 17. Závěrečná ustanovení

- 17.1 Pokud vztah související s užitím Webové stránky nebo právní vztah založený Smlouvou obsahuje mezinárodní (zahraniční) prvek, pak strany sjednávají, že vztah se řídí českým právem. Tímto nejsou dotčena práva Spotřebitele vyplývající z platných právních předpisů.
- 17.2 Spory vzniklé mezi Poskytovatelem a Uživatelem řeší příslušné obecné soudy dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád.
- 17.3 Je-li některé ustanovení Obchodních podmínek neplatné nebo neúčinné, nebo se takovým stane, namísto neplatných ustanovení nastoupí ustanovení, jehož smysl se neplatnému ustanovení co nejvíce přibližuje. Neplatností nebo neúčinností jednoho ustanovení není dotknuta platnost ostatních ustanovení. Změny a doplňky Smlouvy vyžadují písemnou formu, změny provedené v jiné formě jsou vyloučeny.
- 17.4 Tyto Obchodní podmínky byly zpracovány v souladu s platnými českými právními předpisy, zejména se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a prováděcími předpisy k ochraně osobních údajů, a dále v souladu s nařízením Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ ES.

Tyto Obchodní podmínky jsou platné a účinné od 31.8.2020. Aktualizace je platná a účinná od 15.11.2024.